Aika 11.11.2026, klo 12:00

Paikka Neuvotteluhuone Messi, Medipolis 5. krs., Kiviharjuntie 11/ Teams

Käsiteltävät asiat

§ 86 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 87 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

§ 88 **Työjärjestyksen hyväksyminen**

§ 89 **Katsaus työterveyshuoltopalvelujen tuottamiseen**

§ 90 **Pohde Vapari ry:n toiminta-avustusanomus vuodelle 2027**

§ 91 **KT:n yrityssektorin yleisen työehtosopimuksen (YTES) paikalliset järjestelyerät 1.10.2026**

§ 92 **Paikallinen sopimus omalääkärimallin kokeilumääräyksistä**

§ 93 **Henkilöstöjaoston kokousajat vuonna 2027**

§ 94 **Muut asiat 11.11.2026**

§ 95 **Seuraavat kokoukset**

§ 96 **Kokouksen päättäminen**

Osallistujat

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Minnamaria Salminen, 1. varapuheenjohtaja
Juha Jääskeläinen, sihteeri
Jari Latvala
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Pekka Simonen
Susa Vikeväkorva
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö

§ 86
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jaoston jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Jaosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

§ 87
Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Jari Latvala ja Tarja Ollanketo.

§ 88
Työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

§ 89
Katsaus työterveyshuoltopalvelujen tuottamiseen

PPHVADno-2026-35495

Henkilöstöjaostolle esitellään katsaus henkilöstön työterveyshuoltopalvelujen tuottamiseen vuonna 2026. Katsauksessa käsitellään palveluntuottajamallin toteutumista, työterveysyhteistyön käynnistymistä, sairauspoissaolojen vähentämiseen tähtääviä toimenpiteitä sekä työterveyshuollon kustannuskehitystä.

Asian esittelee työyhteisöpäällikkö Oili Ojala.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270):

Henkilöstöjaosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

§ 90
Pohde Vapari ry:n toiminta-avustusanomus vuodelle 2027

PPHVADno-2026-35515

Vapari Ry:n toiminta on tarkoitettu kaikille hyvinvointialueen työntekijöille ja toiminta perustuu vapaaehtoisten aktiivisten toimijoiden työhön. Vapari tarjoaa henkilöstölle monipuolista liikunta-, kulttuuri- ja muuta hyvinvointia sekä yhteisöllisyyttä tukevaa toimintaa koko hyvinvointialueella. Vuodelle 2026 Vapari sai toiminta-avustusta 100 000 euroa.

Vuodelle 2027 Vapari anoo hyvinvointialueelta 200 000 euron toiminta-avustusta. Lisäksi anomuksessa esitetään, että Yrttipellontie 1 A:ssa sijaitsevan kuntosalin vuokrakustannukset säilyvät tilahallinnan budjetissa.

Vaparin puheenjohtaja Minna Keskitalo esittelee Vaparin toimintaa ja toiminta-avustusanomusta vuodelle 2027.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Henkilöstöjaosto myöntää Pohde Vapari ry:lle toiminta-avustusta 150 000 euroa vuodelle 2027. Lisäksi Yrttipellontie 1 A:n vuokrakustannukset sisältyvät tilahallinnan vuoden 2027 budjettiin.

§ 91

KT:n yrityssektorin yleisen työehtosopimuksen (YTES) paikalliset järjestelyerät 1.10.2026

PPHVADno-2026-35504

Pohteelle on siirtynyt liikkeenluovutuksella henkilöitä, joihin sovelletaan YTES määräyksiä liikkeenluovutuksen periaatteiden mukaisesti. Pääsopijajärjestöjen kanssa on käyty yksimielinen paikallisneuvottelu YTES 2025–2028 sopimuskauden allekirjoituspöytäkirjan mukaisesta 0,2 prosentin paikallisesta järjestelyerästä ja KT:n yrityssektorin yhteisiä määräyksiä koskevan työehtosopimuksen kehittämisohjelman mukaisesta 0,3 prosentin paikallisesta järjestelyerä. Erällä on yhdenmukaistettu siirtyneiden henkilöiden palkkoja.

Palkkaus- ja neuvottelupäällikkö Tatu Tiala esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 040 0688 270):

Henkilöstöjaosto hyväksyy järjestelyeräneuvottelujen tuloksen.

§ 92
Paikallinen sopimus omalääkärimallin kokeilumääräyksistä

PPHVADno-2026-35508

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella on valmisteltu omalääkärimallin pilotointia osana perusterveydenhuollon hoidon jatkuvuuden ja saatavuuden kehittämistä. Pilotin tavoitteena on parantaa hoidon jatkuvuutta ja saatavuutta sekä arvioida omalääkärimallin toimivuutta, vaikuttavuutta ja kustannusvaikutuksia. Pilotti toteutetaan 1.1.–31.12.2027. Omalääkärimallissa lääkärille määritellään oma vastuuväestö. Malliin liittyy nykyisestä poikkeava palkkausjärjestelmä, jossa palkka muodostuu uraporraspalkasta, vastuuväestöön perustuvasta kapitaatiokorvauksesta sekä nykyisen järjestelmän mukaisista henkilökohtaisesta lisästä, työkokemuslisästä ja suoritekorvauksista. Lisäksi malliin sisältyy hoidon jatkuvuuteen ja saatavuuteen perustuva laatupalkkio. Kokeiluun osallistuvan lääkärin ansiotason turvaamiseksi sopimukseen sisältyy takuupalkka.

Pilotin toteutumista seurataan paikallisessa seurantaryhmässä, jossa ovat edustettuina työnantaja ja luottamusedustajat sekä Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT ja Suomen Lääkäriliitto. Seurannassa tarkastellaan muun muassa palkkausmallin toteutumista, kapitaation määräytymistä, hoidon jatkuvuutta ja saatavuutta, suoritteita, laatumittareita sekä pilotin vaikutuksia työn sisältöön ja henkilöstön työhyvinvointiin.

Paikallisneuvotteluissa on saavutettu yksimielinen neuvottelutulos omalääkärimallin kokeilumääräysten käyttöönottoa koskevasta paikallisesta virkaehtosopimuksesta. Sopimuksen sisältö on hyväksytty KT:ssa ja Suomen Lääkäriliitossa.

Asian esittelevät palkkaus- ja neuvottelupäällikkö Tatu Tiala ja integraatioylilääkäri Marianne Riekki.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virkaehtosopimuksen.

§ 93
Henkilöstöjaoston kokousajat vuonna 2027

PPHVADno-2026-35523

Henkilöstöjaoston kokoukset esitetään pidettäviksi vuonna 2027 seuraavasti:

- 14.1.2027 klo 9.00–12.00
- 11.2.2027 klo 9.00–12.00
- 17.3.2027 klo 12.00–15.00
- 8.4.2027 klo 9.00–12.00
- 12.5.2027 klo 12.00–15.00
- 17.6.2027 klo 9.00–12.00
- 25.8.2027 klo 12.00–15.00
- 16.9.2027 klo 9.00–12.00
- 20.10.2027 klo 12.00–15.00
- 25.11.2027 klo 9.00–12.00

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä vuoden 2027 kokousajat edellä esitetyn mukaisesti.

§ 94
Muut asiat 11.11.2026

PPHVADno-2025-16530

- yötyöaikakokeilu

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270)

Merkitään muut asiat tiedoksi.

§ 95
Seuraavat kokoukset

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös,milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston seuraava kokous pidetään torstaina 10.12.2026 kello 12–15.

§ 96
Kokouksen päättäminen